

REFEZIONE SCOLASTICA

REFEZIONE SCOLASTICA Scuole dell'infanzia e dell'obbligo	Modalità di calcolo della retta	Importo MENSILE da corrispondere (IVA COMPRESA) **	Importo MENSILE da corrispondere (IVA COMPRESA) **	Importo MENSILE da corrispondere (IVA COMPRESA) **	Importo MENSILE da corrispondere (IVA COMPRESA) **	Pasto singolo
		Giorni settimanali di utilizzo del servizio:	Giorni settimanali di utilizzo del servizio:	Giorni settimanali di utilizzo del servizio:	Giorni settimanali di utilizzo del servizio:	
		5 gg	4gg	3 gg	2gg	
Relazione Servizio Sociale:	Esenzione retta					
Da € 0 a € 6.000	Retta minima	€ 12,00 mensili + € 1,09 a pasto	€ 10,00 mensili + € 1,09 a pasto	€ 8,00 mensili + € 1,09 a pasto	€ 6,00 mensili + € 1,09 a pasto	€ 1,71
Da € 6.001 a € 11.000	Retta agevolata	<i>personalizzata in base al reddito</i>	<i>personalizzata in base al reddito</i>	<i>personalizzata in base al reddito</i>	<i>personalizzata in base al reddito</i>	<i>personalizzata in base al reddito</i>
> € 11.001 e oltre	Retta standard	€ 44,00 mensili + € 3,87 a pasto	€ 35,00 mensili + € 3,87 a pasto	€ 27,00 mensili + € 3,87 a pasto	€ 18,00 mensili + € 3,87 a pasto	€ 6,08

* Mesi di giugno e settembre: tariffa giornaliera a pasto € 6,08 (comprensiva di iva 4%)

Insegnanti/educatori paganti	6,08
Bambini per attività integrative extracurricolari non iscritti al servizio	6,08

Le tariffe sopraindicate si intendono con IVA compresa

Riduzioni tariffarie e modalità applicative:

- Nei mesi di gennaio e dicembre la quota fissa verrà ridotta del 25% per tutte le scuole di ogni ordine e grado
- Mese di giugno e settembre: per tutte le scuole di ogni ordine e grado le rette saranno calcolate con tariffa giornaliera a pasto tenendo conto delle giornate di effettiva presenza
- Una riduzione del 50% della quota fissa assegnata verrà riconosciuta qualora l'utente cominci ad utilizzare il servizio nella seconda metà del mese (16-fine mese)
- In caso di rinuncia al servizio anche per ritiro dell'alunno da scuola, la comunicazione, in forma scritta a cura del genitore, deve pervenire all'Ufficio Utenti di Solaris; il pagamento della retta cessa a partire dal mese successivo a quello in cui è avvenuta la rinuncia od il ritiro (fa fede la data del protocollo). Anche a fronte di un mancato utilizzo della refezione è addebitato all'utente per intero la quota fissa relativa al mese in cui ha presentato domanda di rinuncia, fatti salvi settembre e giugno, il cui costo è calcolato su base giornaliera.

Agevolazioni tariffarie:

- 1) Le agevolazioni tariffarie non hanno carattere obbligatorio. Nel caso in cui non pervenga alcuna richiesta l'utente viene collocato automaticamente alla "retta standard".
- 2) Le istanze di agevolazione tariffaria isee vanno presentate per iscritto annualmente entro il 31/8 all'Ufficio Utenti Solaris accompagnate da certificazione ISEE riportanti i redditi percepiti nell'anno precedente.
- 3) Per il riconoscimento degli sconti previsti per più figli iscritti al servizio di refezione dallo stesso adulto pagante, pari al 10% per il 2° figlio e il 20% dal 3° figlio in poi, la famiglia, una volta sola, all'inizio del ciclo scolastico deve presentare per iscritto apposita domanda presso l'Ufficio Utenti di Solaris entro il 31 agosto.
- 4) Per richieste pervenute dopo il 31/08 le agevolazioni tariffarie verranno applicate a partire dal mese successivo alla data di presentazione della domanda.
- 5) In caso di consegna di Attestazione ISEE Corrente la retta viene ricalcolata con decorrenza dal mese successivo alla richiesta e fino al mese di validità dell'ISEE corrente compreso.

Sistemi di pagamento:

- 1) **Attivazione del SEPA**
Pagamento della retta a consuntivo mediante addebito in conto corrente bancario o postale. **Sconto del 1,5% sull'importo fatturato mensilmente per chi attiva tale modalità di pagamento.**
- 2) **Altre modalità di pagamento**
Per coloro che non attivano il SEPA si applica l'addebito anticipato di due quote fisse nelle rette riferite ai mesi di settembre, novembre, gennaio e marzo e l'addebito a consuntivo dei pasti

Eventuali costi aggiuntivi:

- applicazione degli interessi di mora per pagamenti effettuati oltre la scadenza dei termini di pagamento;
- qualora il RID non vada a buon fine per cause imputabili al richiedente (es. conto corrente in rosso o chiusura dello stesso) sarà applicata una penale di € 2 per mancato incasso e, qualora tale situazione si verifichi per 2 mesi consecutivi, l'utente verrà automaticamente passato al sistema di pagamento di cui al punto 2);
- la fattura ed il bollettino di pagamento stampabile verranno inviati per mail; la richiesta di invio di copia cartacea sarà gravata di un costo di € 2,00 per ciascun invio. Si precisa che per il pagamento alle poste l'utente deve compilare un bollettino in bianco disponibile agli sportelli postali.

Eventuali ulteriori modalità applicative della tariffa saranno approvate con apposito atto di Giunta Comunale.